

**План работы
Управляющего Совета
МАОУ «Степно-Дворецкая ООШ»
на 2023 – 2024 учебный год**

Управляющий Совет представляет интересы всех групп участников образовательного процесса, т.е. обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников школы.

Основная цель деятельности: осуществление общественно-государственного управления школой.

Основные задачи:

1. Содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
2. Продолжить реализацию Программы развития школы.
3. Принять участие по вопросам повышения качества образования.
4. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, работа по привлечению внебюджетных средств.
5. Участие в независимой оценке качества образования и результативности труда работников школы.
6. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт, газету.
Содействие и укрепление безопасных условий обучения и воспитания учащихся.

**План работы
Управляющего Совета на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Вопросы	Ответственный	Сроки
1	<ul style="list-style-type: none">• Отчёт о работе УС за 2022– 2023 учебный год :• Организация школьного отчета о результатах ОГЭ в 2022-2023 уч. году.• Утверждение плана работы УС на 2023 -2024 учебный год:• Организация образовательного процесса в 2023 -2024 учебном году;• Организация работы комиссий Управляющего совета на 2023 -2024 учебный год;• Организация горячего питания, медицинского обслуживания и охраны обучающихся в 2023 -2024 учебном году;• Внеурочная деятельность в школе;• Спортивно – оздоровительная работа в школе.• Согласование рабочих программ, плана работы школы• Согласование стимулирующих выплат, премии на 1 полугодие 2023-24 уч.года	директор школы, председатель УС	Сентябрь – октябрь

2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Развитие материально-технической базы школы. Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в школе. Отчёт о состоянии работы по организации безопасных условий обучения и воспитания (БДД, пожарная, антитеррористическая безопасность, Интернет – безопасность, санитарные нормы). 2. Об организации промежуточной аттестации учащихся. 3. Об участии членов управляющего совета в организации и проведении массовых мероприятий 4. Согласование стимулирующих выплат, премии на 2 полугодие 2023-24 уч.года 	директор школы, председатель УС	декабрь
3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Результаты учебной работы за I полугодие 2023 -2024 учебного года. 2. Итоговые результаты муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников. 3. Развитие детских общественных объединений. Система самоуправления в школе. Участие в РДШ. 4. Основные направления работы деятельности ОУ по профилактике правонарушений и преступности среди обучающихся. 5. Отчет директора школы по итогам финансово-хозяйственной деятельности в 2023 году. 6. Работа школьной столовой. 7. Состояние нормативно – правовой базы школы. 8. Собеседование с родительскими комитетами классов. 	директор школы, председатель УС, зам. директора по УР, зам.директора по ВР	январь
4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса. 2. Профилактическая работа по ПДД. 3. Защита прав участников образовательного процесса. 4. Согласование списка учебников для заказа на 2024-25 учебный год, рекомендованных Минпросвещения России для образовательного процесса. 5. О соблюдении охраны труда и техники безопасности, санитарно- гигиенических правил в классах. 6. Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей. 	директор школы, председатель УС, зам. директора по УВР и ВР	март
5	<ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги образования за учебный год. Задачи обучения, воспитания на новый учебный год 2. Итоги спортивно – оздоровительной работы за год. 3. Итоги работы ученического самоуправления в школе. 4. Подготовка школы к 2024-2025 учебному году. 5. Организация отдыха, оздоровления обучающихся в летний период. 6. Анализ работы УС за год. 7. План работы Управляющего совета в 2024-2025 учебном году. 	директор школы, председатель УС	май
6.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Согласование образовательных программ, учебных планов и т.п. на новый учебный год. 2. Согласование нормативно-правовых актов школы. 	директор школы, председатель	в течение года

<ol style="list-style-type: none"> 3. Рассмотрение заявлений (жалоб) учащихся, родителей, работников школы. 4. Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей. 5. Организация работы общественной приёмной для родителей. 6. Участие в проведении общешкольных мероприятий, конкурсов, Дней открытых дверей, родительских собраний, конференций, круглых столов и т.д. 7. Проведение рейдов: <ul style="list-style-type: none"> • в школьную столовую; • на улицу в вечернее время; • на перемены; • начало и окончание учебных занятий и т.д. 	УС	
---	----	--

Ежемесячно Участие в оценке качества и результативности труда работников Учреждения. распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласование их распределения в порядке, устанавливаемом положением об оплате труда и порядке установления доплат и надбавок работникам Учреждения

Постоянно (по мере поступления) Рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала Школы.

В течение года

№№ п/п	Вопросы
1.	Оказание помощи в организации ремонта школы.
2.	Оказание помощи в организации экскурсионных поездок.
3.	Решение организационных вопросов по окончанию учебного года, выпускным вечерам.
4.	Об обеспечении безопасности детей во время каникул.
5.	Работа с жалобами и заявлениями родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников.
6.	Принятие локальных актов, регламентирующих правовое положение участников образовательного процесса.
7.	Контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе.